



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник Му "Управление культуры Гудермесского  
Муниципального района"

Эсуев С-Э.С.  
(расшифровка подписи)  
"02" (подпись) февраль 2026 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1**

01

на 20 26 год и на плановый период 20 27 и 20 28 годов

Наименование муниципального учреждения: МБУК "Централизованная библиотечная система"

Гудермесского муниципального района

Вид деятельности муниципального учреждения: Деятельность библиотек и архивов

Коды
Форма по ОКУД 0506001
Дата 02.02.2026
Код по сводному реестру 963Э1994
По ОКВЭД 91.01
По ОКВЭД
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги : Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки		Код по базовому (отраслевому) перечню	9101000.99.0.ББ83АА00000 9101000.99.0.ББ83АА01000
2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица, юридические лица			

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	способ обслуживания (наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9101000.99.0.ББ83АА 00000	Не предусмотрено			В стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент		90,5	90,5	90,5
9101000.99.0.ББ83АА 01000	Не предусмотрено			В нестационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент		90,5	90,5	90,5

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	20 26 год (очередной финансовый	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)		
9101000 99 0 ББ83 АА00000	с учетом всех форм				в стационарных условиях			количество посещений	единица	642		537646	537646	537646					
9101000 99 0 ББ83 АА01000	с учетом всех форм				в нестандартных условиях			количество посещений	единица	642	33500	33500	33500						

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

№3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", Закон Чеченской Республики от 21.07.2009 №50-РЗ "О библиотечном деле", Закон Чеченской Республики от 02.05.2007г. №20-РЗ "Об обязательном экземпляре документов в Чеченской Республике"

Закон РФ от 09.10.1992

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.1999	184-ФЗ	"Об общих принципах организации законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.2003	131-ФЗ	"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.1994	78-ФЗ	"О библиотечном деле"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
Размещение информации у входа здания	1	Информация о режиме работы	2	по мере изменения данных	3
Размещение информации на информационных стендах		Формы и образцы документов, информации о режиме работы, справочных телефонах, фамилиях, именах, отчествах работников учреждения, порядок подачи жалоб и предложений		по мере изменения данных	
Размещение информации в сети Интернет		Наименование учреждения, адрес, маршрут проезда, телефоны, основные услуги, режим работы, порядок приема		по мере изменения данных	

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <sup>6</sup>

Раздел 1

1. Наименование работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку**

Код по базовому (отраслевому) перечню **910000.Р.21.1.0005000200**

2. Категории потребителей работы **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <sup>7</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель качества работы				
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	длина измерения <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
910000.Р.21.1.0005000200	не предусмотрено												

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) **5%**

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер рестривной записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя качества работы		
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения <sup>4</sup>	количество показателя <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	описание работы	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
910000.P.21.1.0005000200	не предусмотрено					Количество документов	единица	642		174503	174503	174503			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной работы

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.1999	184-ФЗ	"Об общих принципах организации законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.2003	131-ФЗ	"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.1994	78-ФЗ	"О библиотечном деле"

1. Наименование работы	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	Код по базовому (отраслевому) перечню	910000.Р.21.1.00060002000
2. Категории потребителей работы	в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	наименование показателя <sup>4</sup>	единица измерения <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	20 26 год (отчетной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
910000.Р.21.1.00060002000	не предусмотрено													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)				Показатель объема работы					Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	наименование показателя <sup>4</sup>	длина измерения <sup>4</sup>	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	описание работы	20 26 год (очередной финансовый год)	20 27 год (1-й год планового периода)	20 28 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13				
910000.P.21.1.00060002000	не предусмотрено					количество документов	единица	642		10000	10000	10000				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

### 5. Порядок оказания муниципальной работы

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной работы

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.1999	184-ФЗ	"Об общих принципах организации законодательных (представительных) исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"
Федеральный закон	Государственная Дума	06.10.2003	131-ФЗ	"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
Федеральный закон	Государственная Дума	29.12.1994	78-ФЗ	"О библиотечном деле"

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Нарушение условий муниципального задания; изменение нормативной правовой базы; ликвидация учреждения; решение суда; форс-мажор; иные
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Форма контроля	Периодичность	Федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Внешний плановый	В соответствии с графиком	МУ "Управление культуры Гудермесского муниципального района"
Внеплановый	В случае поступления жалоб от потребителей	МУ "Управление культуры Гудермесского муниципального района"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания : ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания квартальный: 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Контролирующий орган вправе внести дополнительные показатели в форму отчета по мере возникновения необходимости

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>9</sup> Контролирующий орган имеет право запросить, по мере необходимости, дополнительные муниципальные задания

6. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства Финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. №86н не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений

<sup>1</sup> Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

<sup>6</sup> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>7</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<sup>8</sup> Заполняется в целом по государственному заданию.

<sup>9</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной) при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

